



Hjallastefnan

+354 555 7020

hjallastefnan@hjalli.is

hjalli.is

Persónuverndarstefna Hjallastefnunnar - forsjáraðilar barna

I. ALMENNT

Persónuvernd forsjáraðila skiptir Hjallastefnuna miklu máli. Stefna þessi tekur til persónuupplýsinga hvort sem þeim er safnað og þær varðveittar með rafrænum hætti, á pappír eða með öðrum sambærilegum hætti. Stefnan tekur til skráningar, vörslu og vinnslu á persónuupplýsingum sem falla undir stefnuna. Stefnan er aðgengileg á heimasíðu Hjallastefnunnar og er hún einnig kynnt fyrir forsjáraðilum nemenda í skólum Hjallastefnunnar.

II. PERSÓNUVERNDARLÖGGJÖF

Um meðferð persónuupplýsinga gilda lög um persónuvernd og vinnslu persónuupplýsinga (lög nr. 90/2018) eins og þau eru á hverjum tíma, sem og viðkomandi gerðir samningsins um Evrópska efnahagssvæðið. Taka löggin m.a. á vinnslu, vörslu og miðlun persónuupplýsinga.

III. ÁBYRGÐ

Hjallastefnan ehf. ber ábyrgð á skráningu persónuupplýsinga og meðferð þeirra upplýsinga í starfsemi sinni. Hjallastefnan ehf. með aðsetur að Vífilsstaðavegi 123 í Garðabæ, er löglegur stjórnendandi persónuupplýsinga sem forsjáraðili barns veitir fyrirtækinu. Hægt er að hafa samband við okkur í skólum Hjallastefnunnar, á skrifstofu Hjallastefnunnar að Vífilsstaðavegi 123, 210 Garðabæ, með því að senda skriflega fyrirspurn á hjallastefnan@hjallastefnan.is og með því að hringja í 555 7020.

IV. SÖFNUN OG NOTKUN

Við söfnum upplýsingum um:

- nafn forsjáraðila, símanúmer, heimilisfang og netfang til að geta svarað fyrirspurnum og brugðist við óskum, t.d. til að senda fréttabréf eða til að svara spurningum og athugasemdum,
- nafn forsjáraðila, kennitölu, heimilisfang og bankanúmer til að geta sent reikninga fyrir kostnað þann sem hlýst af skólavist barna í skólum Hjallastefnunnar auk tilfallandi innheimtu vegna kaupa á skólafatnaði, öðrum varningi eða þjónustu sem tengist skólavist barns í Hjallastefnuskóla,





- nafn forsjáraðila, kennitölu, tegund, umfang og dagsetningu viðskipta til að geta uppfyllt skyldu okkar samkvæmt bókhaldslögum,
- nafn barns, kennitölu, aðsetur og símanúmer forsjáraðila og annarra sem koma að aðhlyningu barns sem stundar nám í Hjallastefnuskóla til að geta verndað brýna hagsmuni og gætt að öryggi barna í skólum Hjallastefnunnar,
- nauðsynlegar heilsufarslegar upplýsingar um börn í skólum Hjallastefnunnar með samþykki forsjáraðila til að mæta þörfum barnsins og til að geta verndað brýna hagsmuni forsjáraðila og barns,
- náms- og þroskaferil barna í leikskólum til að mæta þörfum barnsins og til að geta uppfyllt skyldu okkar samkvæmt lögum um leikskóla,
- náms og þroskaferil barna í grunnskólum til að mæta þörfum barnsins og til að geta uppfyllt skyldu okkar samkvæmt lögum um grunnskóla,
- greiningar og sérfræðimat á þroska og námslegri stöðu barna í leik- og grunnskólum með samþykki forsjáraðila barns til að mæta þörfum barnsins og til að geta uppfyllt skyldu okkar samkvæmt lögum um leikskóla og grunnskóla og reglugerð um sérfræðipjónustu skóla,
- nafn forsjáraðila og netfang með samþykki forsjáraðila til að geta gert þeim kleift að nota vef- og samfélagsmiðlasíður okkar,
- myndir og myndbönd, af börnum í leik og starfi í skólum Hjallastefnunnar með samþykki forsjáraðila til að gefa forsjáraðilum mynd af dvöl barnsins í skólanum,
- myndir og myndbönd af starfinu í skólunum með samþykki forsjáraðila til notkunar í kynningarefni um starfsemi Hjallastefnunnar.





Forsjáraðilar getur skoðað og notað vefsvæði Hjallastefnunnar og Hjallastefnuskóla án þess að gefa upp nokkrar persónulegar upplýsingar. Við söfnum ekki upplýsingum sem vafri notanda sendir þegar viðkomandi nýtir sér þjónustu okkar, þ.e. gögn sem geta falið í sér upplýsingar eins og IP-tölu, tegund vafra, útgáfu vafra, síður þjónustunnar sem heimsóttar eru, tíma og dagsetningu heimsóknar þinnar, þann tíma sem var varið á þessum síðum og önnur talnagögn.

V. MIÐLUN

Við seljum aldrei persónuupplýsingar um forsjáraðila. Við miðlum aldrei persónuupplýsingum til þriðja aðila án heimildar.

Okkur er heimilt að miðla persónuupplýsingum til þriðja aðila (vinnsluaðila) sem er þjónustuveitandi, umboðsmaður eða verktaki okkar í þeim tilgangi að ljúka við verkefni eða veita þjónustu eða vöru sem forsjáraðili hefur beðið um eða samþykkt. Okkur er einnig heimilt að deila upplýsingum með vinnsluaðilum þegar það er nauðsynlegt til að vernda brýna hagsmuni t.d. við innheimtu á vanskilakröfu. Við afhendum vinnsluaðilunum einungis þær persónuupplýsingar sem eru nauðsynlegar fyrir þá í framangreindum tilgangi og gerum við þá samning þar sem þeir undirgangast skyldu um að halda upplýsingum um forsjáraðila öruggum og nota þær einungis í framangreindum tilgangi.

VI. ÞRIÐJU AÐILAR

Persónuverndarstefnan nær ekki til upplýsinga eða vinnslu þriðju aðila en við höfum enga stjórn á né berum ábyrgð á notkun, birtingu eða öðrum verkum þeirra. Við hvetjum forsjáraðila því til að kynna sér persónuverndarstefnu þriðju aðila, þ. á m. vefhýsingaraðilum þeirra síðna sem geta vísað á okkar, hugbúnaðarfyrirtækja á borð við Facebook, Apple, Google og Microsoft ásamt þeirri greiðsluþjónustu sem forsjáraðili kys að nota.

VII. VERNDUN

Hjallastefnan leggur mikla áherslu á að vernda vel allar persónuupplýsingar og hefur því yfir að skipa innra eftirlitskerfi sem á að tryggja að ávallt skulu gerðar viðeigandi tæknilegar og skipulagslegar öryggisráðstafanir.

Við munum tilkynna án ótilhlýðilegrar tafar ef það kemur upp öryggisbrot er varðar persónuupplýsingar forsjáraðila sem hefur í för með sér mikla áhættu fyrir viðkomandi. Með öryggisbroti í framangreindum skilningi er átt við brot á öryggi sem leiðir til óviljandi eða ólögmastrar eyðingar persónuupplýsinga eða að þær glatist, breytist, verði birtar eða aðgangur veittur að þeim í leyfisleysi.





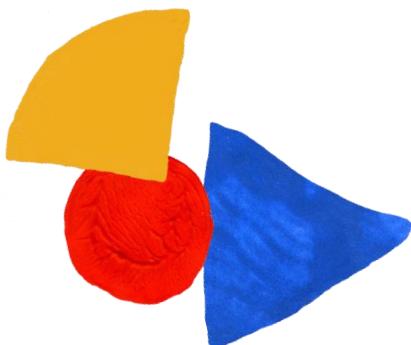
VIII. VARÐVEISLA

Hjallastefnan reynir eftir fremsta magni að halda persónuupplýsingum um forsjáraðila nákvæmum og áreiðanlegum og uppfærir þær eftir þörfum. Við varðveitum persónuupplýsingar um forsjáraðila í að hámarki tvö ár frá því nemandi lýkur námi nema forsjáraðili hafir með samþykki sínu veitt okkur heimild til að varðveita þær lengur eða ef okkur er það nauðsynlegt til að uppfylla lagaskyldu. Við munum fara yfir allar persónuupplýsingar um forsjáraðila einu sinni á ári og endurskoða hvort okkur sé heimilt að varðveita þær áfram. Ef við ákveðum að okkur sé ekki heimilt að varðveita þær áfram, munum við hætta allri vinnslu með persónuupplýsingarnar frá þeim tíma. Ef möguleiki er á að persónuupplýsinganna kunni að vera þörf síðar til að uppfylla lagaskyldur, t.d. gagnvart skattfyrirvöldum, eða til að höfða eða verjast réttarkröfu, munum við taka afrit af hlutaðeigandi persónuupplýsingum og varðveita þær á öruggu formi eins lengi og nauðsyn ber til.

IX. RÉTTINDI FORSJÁRAÐILA

Forsjáraðili átt rétt á og getur óskað eftir eftirfarandi upplýsingum með því að senda skriflega fyrirspurn til persónuverndarfulltrúa Hjallastefnunnar á personuvernd@hjallastefnan.is:

- a) að fá að vita hvaða persónuupplýsingar eru skráðar um forsjáraðila og barnið og hvernig þær eru tilkomnar og fá aðgang að persónuupplýsingunum,
- b) að fá upplýsingar um hvernig persónuupplýsingar um forsjáraðila og barn séu unnar,
- c) að persónuupplýsingar um forsjáraðila og barn séu uppfærðar og leiðréttar,
- d) að persónuupplýsingum um forsjáraðila og barn sé eytt, ef ekki er lengur málefnaleg ástæða til að varðveita þær,
- e) að andmæla og / eða takmarka hvernig persónuupplýsingar séu unnar,
- f) að fá afhendar persónuupplýsingar sem forsjáraðili hefur látið okkur í té eða að þær séu sendar beint til annars aðila með þeim takmörkunum sem réttindi og frelsi annarra setja,
- g) að afturkalla samþykki til vinnslu þegar vinnsla byggist á þeirri heimild með sama hætti og forsjáraðili gaf það eða með því að senda á okkur skriflega fyrirspurn,





Hjallastefnan

- h) að fá upplýsingar um hvort fram fari sjálfvirk ákvarðanatáka, þ.m.t. gerð persónusniðs og þau rök sem þar liggja að baki og einnig þýðingu og fyrirhugaðar afleiðingar slíkrar vinnslu.

Beiðni forsjáraðila verður tekin til greina og afhentar upplýsingarnar (þegar það á við) innan hæfilegs tíma, þó með þeim takmörkunum sem réttindi og frelsi annarra gera, þ.m.t. viðskiptaleyndarmál og hugverkaréttindi. Athygli er vakin á að innheimt er sérstakt ljósritunargjald ef farið er fram á fleira en eitt afrit. Forsjáraðila verður tilkynnt og gefin skýring ef töf verður á afgreiðslu eða ef ekki er unnt að verði við beiðninni að fullu eigi síðar en mánuði frá móttöku hennar. Forsjáraðili getur kvartað til Persónuverndar ef við neitum að afhenda ákveðnar upplýsingar.

+354 555 7020

hjallastefnan@hjalli.is

hjalli.is

XI. BREYTINGAR

Persónuverndarstefnan er endurskoðuð reglulega og kann því að taka breytingum. Forsjáraðila er því ráðlagt að kynna sér persónuverndarstefnuna reglulega en breytingar á stefnunni öðlast gildi við birtingu á heimasíðu fyrirtækisins; <http://www.hjalli.is> Þegar efnislegar breytingar eru gerðar sem hafa áhrif á réttindi forsjáraðila munum við tilkynna sérstaklega um þær með tölvupósti. Við tökum öllum athugasemdum um persónuverndarstefnuna fagnandi og hvetjum forsjáraðila til að senda okkur fyrirspurn.

Fyrst samþykkt: 28. mars 2018

Síðast breytt: 28. mars 2018

